

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«ИСАКОГОРСКИЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»**

«Согласовано»

Тренерский Совет МБУ ДО ИДЮЦ

Протокол № 2

от «28» февраля 2020 г.

«Утверждаю»

Директор МБУ ДО ИДЮЦ

 **Н.В. Никифоров**

«28» февраля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении по спортивной подготовке
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования муниципального образования «Город Архангельск»
«Исакогорский детско-юношеский центр»**

г. Архангельск
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении по спортивной подготовке муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования «Город Архангельск» «Исакогорский детско-юношеский центр» (далее Центр) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказом Минспорта России от 27.12.2013г. № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»,
- «Методическими рекомендациями по организации спортивной подготовки в Российской Федерации», утвержденными министром спорта Российской Федерации В.Л.Мутко 12.05.2014г;
- в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки (далее - ФССП) по видам спорта:
в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,
- «Федеральными стандартами спортивной подготовки (далее - ФССП) по видам спорта:
- ФССП по виду спорта хоккей утвержден приказом Минспорта России №149 от 03.06.2013 г.;
- ФССП по виду спорта тяжёлая атлетика утвержден приказом Минспорта России №73 от 21.02.2013 г.;
- ФССП по виду спорта рукопашный бой утвержден приказом Минспорта России №1062 от 24.12.2014 г.;
- ФССП по виду спорта бокс утвержден приказом Минспорта России №348 от 16.04.2018 г.
- ФССП по виду спорта футбол утвержден приказом Минспорта России №34 от 19.01.2018 г.;
- ФССП по виду спорта дзюдо утвержден приказом Минспорта России №767 от 21.08.2017 г.;
- ФССП по виду спорта баскетбол утвержден приказом Минспорта России №114 от 10.04.2013 г.;
- ФССП по виду спорта биатлон утвержден приказом Минспорта России №686 от 30.08.2013 г.;
- ФССП по виду спорта гребля на байдарках и каноэ утвержден приказом Минспорта России №678 от 30.08.2013 г.;
- ФССП по виду спорта

1.2. Структурное подразделение по спортивной подготовке создается и прекращает свою деятельность по приказу директора и находится в

непосредственном подчинении директора.

1.3. Структурное подразделение по спортивной подготовке в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Уставом Центра и иными нормативно-правовыми актами.

1.4. Настоящее Положение является основным юридическим документом, регламентирующим основы деятельности и порядок управления структурным подразделением по спортивной подготовке.

1.5. Взаимоотношение между структурным подразделением по спортивной подготовке и Центром строится на основе административного подчинения в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Структурное подразделение по спортивной подготовке является составной частью Центра. Акты органов управления Центра являются обязательными для руководства и персонала структурного подразделения по спортивной подготовке.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПО СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКЕ

2.1. Структурное подразделение по спортивной подготовке не является юридическим лицом по российскому праву и выступает в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственностью Центра.

2.2. Юридические действия Центра создают права и обязанности структурного подразделения по спортивной подготовке.

2.3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.4. Деятельность Центра ориентирована на реализацию государственной политики в сфере спортивной подготовки, обеспечение функционирования единой системы отбора и подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области и Российской Федерации, создание условий для занятий спортом без отрыва от учебы для наиболее одаренных юных спортсменов.

2.5. Целью деятельности структурного подразделения по спортивной подготовке является:

— пропаганда физической культуры и спорта, олимпийского движения, спортивных достижений учащихся Центра;

— обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, в том числе путём развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд МО «Город Архангельск» и участия в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;

— организация проведения официальных физкультурных,

физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий МО «Город Архангельск».

2.6. Реализация указанных целей предполагает последовательное решение следующих задач:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- создание условий получения профессиональной и образовательной подготовки высококвалифицированных спортсменов;
- формирование общей культуры;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание физических, морально-этических и волевых качеств.

2.7. Предметом деятельности структурного подразделения по спортивной подготовке является:

- создание условий для непрерывного круглогодичного тренировочного процесса спортивной подготовки;
- обеспечение условий для роста спортивных достижений;
- разработка, внедрение, анализ исполнения и, при необходимости, корректировка программ спортивной подготовки;
- внедрение в тренировочный процесс новых технологий;
- создание спортсменам высокого класса условий для освоения оптимальных объемов тренировочных и соревновательных нагрузок;
- создание отдельным категориям спортсменов условий для работы по индивидуальным планам спортивной подготовки.

2.8. Задачи структурного подразделения:

- разработка и реализация программ по спортивной подготовке;
- осуществление спортивной подготовки на основании индивидуальных планов подготовки спортсменов и в соответствии с этапами спортивной подготовки;
- совершенствование спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;
- организация мониторинга тренировочной деятельности;
- планирование и осуществление мероприятий по повышению квалификации тренерского состава:
для специалистов, непосредственно участвующих в осуществлении спортивной подготовки - не реже чем один раз в четыре года.

2.9. Этапы спортивной подготовки в Центре:

- 1) спортивно-оздоровительный этап;
- 2) тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- 3) этап совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта.

Этапы подготовки	Период подготовки (года)	Направленность деятельности
Спортивно-оздоровительный этап	1 год	Спорт
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	До 5 лет	Спорт
Этап совершенствования спортивного мастерства	С учетом спортивных достижений	Спорт высших достижений

3.7. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно-тренировочные занятия;
- теоретические занятия;
- участие в соревнованиях, матчевых встречах;
- участие в учебно-тренировочных сборах;
- инструкторская и судейская практика учащихся.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ СПОРТИВНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. Организация спортивного процесса строится на основе примерного рабочего плана, разрабатываемого в соответствии с ФССП и ФГТ, регламентируется расписанием, утвержденным Центром.
- 3.2. Содержание учебно-тренировочного процесса определяется рабочими программами, по видам спорта культивируемыми в Центре.
- 3.3. В рабочих планах структурного подразделения количество часов по годам обучения не должно быть ниже количества часов, определенных программами по видам спорта.
- 3.4. Руководитель структурного подразделения спортивной подготовки устанавливает согласованный с администрацией, в лице директора, режим работы работников подразделения.
- 3.5. Учебный год в структурном подразделении по спортивной подготовке начинается с 1 сентября.
- 3.6. Занятия групп, в зависимости от уровня и направленности реализуемых спортивных программ, уровня подготовленности воспитанников, проводятся в объеме от 2 до 8 академических часов в день, от двух до шести раз в неделю, согласно расписанию, утвержденному директором Центра.
- 3.7. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, по предоставлению тренеров и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 3.8. Зачисление на спортивную подготовку производится по приказу директора Центра на основании договора, заключенного со спортсменом, родителями

- несовершеннолетнего ребенка (законными представителями), подачи заявления и выполнения вступительных (переводных) нормативов.
- 3.9. При приеме необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 3.10. Организация занятий спортивных групп должна соответствовать правилам техники безопасности и производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
- 3.11. Порядок выпуска (перевода) учащихся и выдачи документа об образовании:
- 3.11.1. Выпуск (перевод) учащихся оформляется протоколом тренерского совета, на основании которого издается приказ по Центру.
- 3.12. Отчисление спортсмена производится по приказу директора Центра на основании письменного заявления и представления тренера. Исключение воспитанников производится при неоднократном нарушении положений Устава.
- 3.13. Спортивная подготовка ведется на русском языке.
- 3.14. Учреждение несет ответственность за качество проводимых мероприятий и оказываемых услуг. Режим занятий учащихся в структурном подразделении спортивной подготовки должен обеспечивать соблюдение установленных спортивно-педагогических и санитарно-гигиенических требований.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 4.1. Участниками спортивного процесса являются учащиеся, работники структурного подразделения спортивной подготовки (тренеры, учебно-методические, медицинские работники), а также родители (законные представители) учащихся.
- 4.2. Права и обязанности учащихся в структурном подразделении определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Центра.
- 4.3. Учащиеся имеют право:
- получать знания и умения, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры и спорта;
 - обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в установленном законодательством порядке;
 - пользоваться иными правами, предоставляемыми настоящим Положением, Уставом учреждения и действующим законодательством РФ.
- 4.4. Учащиеся обязаны:
- выполнять в установленные сроки все виды требований программ спортивной подготовки в соответствии с рабочими календарными планами;
 - соблюдать Устав Центра, выполнять правила гигиены и санитарии;
 - уважать права и считаться с интересами других учащихся, работников Центра, не подвергать опасности их жизни и здоровье;
 - своевременно являться на занятия, не пропускать их без уважительной

- причины;
- беречь имущество и инвентарь.
- 4.5. Родители имеют право:
- на ознакомление с условиями, содержанием учебного процесса;
 - обращаться к администрации Центра, тренерам с любым вопросом, касающимся обучения и воспитания;
 - присутствовать на занятиях;
 - защищать законные права и интересы ребенка.
- 4.6. Родители обязаны:
- выполнять устав Центра в части, касающейся родителей;
 - посещать родительские собрания, приходить в Центр по просьбе тренеров;
 - нести имущественную ответственность за порчу имущества, инвентаря Центра.
- 4.7. Работники структурного подразделения имеют право:
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности структурного подразделения;
 - на нормированный рабочий день, сокращенную рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - участвовать в формировании содержания спортивных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество спортивного процесса;
 - пользоваться другими правами, определенными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом Центра, коллективным договором и заключаемыми трудовыми договорами.
- 4.8. Работники структурного подразделения обязаны:
- организовать полное и качественное выполнение программ спортивной подготовки;
 - обеспечивать постоянную связь с родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания;
 - обеспечивать выполнение учащимися правил и норм безопасности труда, нести ответственность за жизнь, физическое и психологическое здоровье каждого учащегося в установленном порядке;
 - систематически повышать свою профессиональную квалификацию, участвовать в работе тренерского совета;
 - уважать права участников учебно-воспитательного процесса.
- 4.9. Права и обязанности административного, учебно-методического, вспомогательного и прочего персонала Центра определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, договорами и должностными инструкциями, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

5. ПОКАЗАТЕЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ

5.1. Деятельность структурного подразделения по спортивной подготовке оценивается по следующим показателям:

- результаты выполнения муниципального задания;
- выполнение программного материала по спортивной подготовке;
- выполнение плана работы структурного подразделения;
- выполнение календарного плана официальных спортивных мероприятий.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

7.1 Согласно номенклатуре дел, структурное подразделение спортивной подготовки, ведет следующую документацию:

- годовой план работы структурного подразделения по спортивной подготовке;
- календарный план спортивных мероприятий;
- документы (вызовы, положения) на участие в спортивных соревнованиях;
- документы (протоколы, выписки из итоговых протоколов, отчеты, таблицы результатов и др.) о результатах выступлений спортсменов Центра в соревнованиях;
- документы (расписание, планы и графики) о проведении и проверке учебно-тренировочных занятий;
- документы (информации, копии положений, справки, сводки, сведения, отчеты, заявки и др.) по спортивной работе Центра;
- документы (представления, ходатайство, характеристики, выписки из решений, приказов, постановлений и др.) о присвоении спортивных разрядов учащихся;
- планы индивидуальной подготовки спортсменов Центра и групп совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства отделений по видам спорта;
- протоколы переводных и приемных нормативов по общей и специальной физической подготовке;
- договоры и соглашения об обучении по спортивной подготовке;
- списки учащихся;
- журнал учета тренировочных занятий;
- документы по прохождению углубленного медицинского обследования.

7. ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения и дополнения в настоящее Положение о структурном подразделении спортивной подготовки вносятся по решению Центра.

ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением о структурном подразделении, регулируются Уставом в соответствии с действующим законодательством.
- 7.2. Локальные акты, регламентирующие деятельность структурного подразделения описаны в Уставе Центра.

8. ЛИКВИДАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

- 8.1. Ликвидация структурного подразделения регламентируется Уставом Центра.
- 8.2. При ликвидации структурного подразделения трудовому коллективу должны быть обеспечены социальные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим Законодательством РФ.
- 8.3. В случае ликвидации Центра ликвидация структурного подразделения производится в порядке, предусмотренном действующим Законодательством РФ и Уставом Учреждения.